Das Unternehmen

Die MHI Gruppe ist ein führendes mittelständisches Unternehmen in der Roh- und Baustoffproduktion sowie im Verkehrswegebau in der Mitte Deutschlands. Wir wollen gemeinsam Maßstäbe in Mitarbeiterzufriedenheit, ökonomischer und ökologischer Nachhaltigkeit, Innovation und gesellschaftlicher Verantwortung setzen. Um die Fokussierung der Mitarbeiter auf ihre Kernkompetenzen zu unterstützen, haben wir die kaufmännisch-administrativen Tätigkeiten für unsere Geschäftsfelder der Baustoffsparte sowie übergeordnete Aufgaben in unserer Dienstleistungsgesellschaft MHI Services GmbH gebündelt.

Was zeichnet uns aus?

- Zukunftssichere Arbeitsplätze in einer finanzstarken, familiengeführten Unternehmensgruppe
- Wertschätzende Führungskultur
- Bodenständigkeit und Flexibilität
- Flache Hierarchien
- Eingespieltes Teamwork
- Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur
- Ausgezeichnetes Mitglied der „Fair Company Initiative“

Werkstudent oder Abschlussarbeit (Bachelor/Master) im Bereich Integriertes Managementsystem (m/w/d)

(436)

Standort: Hanau/Hessen Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel

Was bieten wir Dir?

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Attraktive und leistungsorientierte Vergütung
- Modernes Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit des Mobilen Arbeitens
- Förderung Deiner persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch unsere MHI-Akademie
- Zuschüsse für Vermögenswirksame Leistungen und Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- MHI Firmen- und Netzwerk-Events

Welche Aufgaben warten auf Dich?

- Du arbeitest aktiv an der Weiterentwicklung unseres integrierten Managementsystems (IMS) mit und unterstützt die Leitung des IMS sowie die Managementbeauftragten im administrativen Bereich
- Zu Deinen Aufgaben gehören die Vorbereitung und Dokumentation von Meetings und internen Audits
- Du aktualisierst und optimierst Dokumentationen und hilfst bei der Erstellung von Arbeits- und Betriebsanweisungen
- Du wirkst bei der Weiterentwicklung und Sicherstellung unserer Sicherheits-, Umwelt- und Gesundheitsstandards mit
- Du unterstützt die Implementierung und Einhaltung von Richtlinien sowie bei Zertifizierungsprozessen
- Zu Deinen Aufgaben gehört die Unterstützung bei Analysen interner Prozesse und Systeme, u.a. im Rahmen von IMS-Audits

Was wünschen wir uns von Dir?

- Kaufmännisches oder technisches Studium mit Bezug zu HSE, Arbeitssicherheit, Umweltmanagement, Energiemanagement oder Qualitätsmanagement
- Erste praktische Erfahrungen in einem oder mehrerer der Bereiche Umwelt, Arbeitsschutz, Qualität, Energie
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- IT-Affinität und sicherer Umgang mit gängigen (MS)-Office Programmen
- Engagement sowie selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise
- Ganzheitliches Denken sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Interesse an einer längerfristigen Tätigkeit, die gerne über 6 Monate hinausgeht

Bewirb Dich jetzt und gestalte mit uns die Zukunft!

Alexandra Heitlinger

Recruiting

+49 (0) 6181 6676-750

bewerbung@mhigruppe.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Impressum