

Das Unternehmen





Die MHI ist ein führendes mittelständisches Unternehmen in der Roh- und Baustoffproduktion sowie im Verkehrswegebau in der Mitte Deutschlands. Wir wollen gemeinsam Maßstäbe in Mitarbeiterzufriedenheit, ökonomischer und ökologischer Nachhaltigkeit, Innovation und gesellschaftlicher Verantwortung setzen.

Was zeichnet uns aus?

- Zukunftssichere Arbeitsplätze in einer finanzstarken, familiengeführten Unternehmensgruppe
- Wertschätzende Führungskultur
- Bodenständigkeit und Flexibilität
- Flache Hierarchien
- Eingespieltes Teamwork
- Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur

Personalreferent (m/w/d)

(519)

 Standort: Hanau/Hessen  Anstellungsart(en): Fach- und Führungskräfte  Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche
 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Was bieten wir Dir?

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im spannenden Umfeld der Roh- und Baustoffindustrie
- Attraktive und leistungsorientierte Vergütung
- Modernes Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- MHI-Gesundheitskarte mit Fitnesszuschuss und Gesundheitsprämie
- Förderung Deiner persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch unsere MHI-Akademie
- Zuschüsse für Vermögenswirksame Leistungen und Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- MHI Firmen- und Netzwerk-Events
- Möglichkeit des Jobrad-Leasings
- Attraktive Rabatte über Corporate Benefits
- Prämie für „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“

Welche Aufgaben warten auf Dich?

- Du betreust die Geschäftsführung, Führungskräfte und Mitarbeiter unserer Gesellschaften und fungierst als zentraler Ansprechpartner in allen personalrelevanten sowie arbeitsrechtlichen Themen
- Du bist außerdem zuständig für alle arbeitsrechtlichen Vorgänge rund um das Thema Ausbildung
- Du erstellst Reportings, Auswertungen und Analysen und sorgst damit für eine transparente Datengrundlage für personalrelevante Entscheidungen
- Du unterstützt bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung und wirkst im Melde- und Bescheinigungswesen mit
- Du bringst Dich aktiv in Personalprojekte ein und gestaltest gemeinsam mit dem Team die Weiterentwicklung unserer HR-Prozesse und -Themen

Was wünschen wir uns von Dir?

- Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer HR-Position
- Erfahrung im Bereich der Entgeltabrechnung sowie Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft 365, insbesondere Excel sowie Erfahrung mit SAP HCM
- Ausgeprägte IT-Affinität und Interesse an der Arbeit mit HR-IT-Systemen

- Strukturierte, sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Hohe Serviceorientierung sowie Freude an vielfältigen und abwechslungsreichen Aufgaben
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie ausgeprägte Kommunikationsstärke

Lisa Keleschovsky

Recruiting

+49 (0) 6181 6676-750

bewerbung@mhigruppe.de

[Impressum](#)