

Das Unternehmen

Die MHI Asphalt GmbH mit Sitz in Hanau ist eine 100%ige Tochtergesellschaft der Mitteldeutsche Hartstein-Industrie Aktiengesellschaft. Als ein führendes Baustoffunternehmen in der Mitte Deutschlands versorgen wir Industrie- und Privatkunden mit Asphalt.

Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur.

Wir schaffen ein Arbeitsumfeld, dessen Vielfalt uns inspiriert. Denn die MHI Gruppe ist auf Menschen angewiesen, die ihre unterschiedlichen Talente, Erfahrungen und Sichtweisen dem Unternehmen zur Verfügung stellen. Ein Klima der Offenheit und gegenseitiger Respekt sind damit entscheidende Voraussetzungen für unseren Geschäftserfolg.

Trainee Verwaltung und Administration (m/w/d)

(177)

 Standort: Thüringen/Erfurt  Anstellungsart(en): Vollzeit

Wir bieten Dir

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einer finanzstarken Unternehmensgruppe
- Marktgerechte und leistungsorientierte Vergütung, darüber hinaus 30 Tage Urlaub
- Teamorientierte und wertschätzende Unternehmenskultur sowie ein familiäres Arbeitsklima
- Regelmäßige gegenseitige Feedbackgespräche
- Spannende fachliche und persönliche Entwicklungschancen
- Flexible Arbeitszeiten inkl. Möglichkeiten zum Mobilien Arbeiten
- Bereitstellung von Equipment
- Prämie für Mitarbeiterempfehlungen
- Zuschuss für vermögenswirksame Leistungen
- Mitarbeiterparkplätze sowie kostenfreie Getränke

Folgende Aufgaben warten auf Dich

Als Trainee im Bereich Verwaltung und Administration bei der MHI Asphalt GmbH lernst Du die verschiedenen kaufmännischen Bereiche und Prozesse unserer Asphaltgesellschaft kennen. In Deinem individuell abgestimmten Traineeprogramm erlangst Du außerdem detaillierte Kenntnisse über die Herstellungsverfahren unserer Produkte sowie die internen Betriebsabläufe und wirst in alle administrativen Aufgabenbereiche eingearbeitet. Durch die sofortige Einbindung in das Tagesgeschäft und in verschiedene technische Projekte, bei denen Du die Geschäftsführung sowie das Team aktiv unterstützt, bist Du gefordert, schnell Verantwortung zu übernehmen und selbständig zu arbeiten. Nach einer umfassenden Einarbeitung erhältst Du Gelegenheit zur ersten eigenverantwortlichen Übernahme von Aufgaben zur Überwachung und Optimierung der kaufmännischen Abläufe im Bereich Asphalt sowie den damit verbundenen Schnittstellen.

Darüber hinaus erhältst Du Einblicke in die Aufgabenstellungen aller Schnittstellenbereiche an den verschiedenen Standorten unserer Schwestergesellschaften. Hierzu zählen beispielsweise der technische Bereich sowie die Funktionsbereiche Naturstein und Beton, Vertrieb, Logistik und Labor.

Es erwartet Dich ein anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem dynamischen Team einer modernen, mittelständischen Unternehmensgruppe. Während Deiner Traineezeit bekommst Du von erfahrenen Kollegen das nötige Handwerkszeug sowie die Unterstützung, um Dich in Deiner neuen Rolle erfolgreich einzufinden und auf weiterführende Aufgaben vorzubereiten. Weiterbildungsmaßnahmen ergänzen Dein Traineeprogramm.

Das wünschen wir uns von Dir

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches / technisches Studium oder Berufsausbildung mit entsprechender Arbeitserfahrung
- Grundlegendes technisches Verständnis sowie eine Affinität zur Technik
- Starke Praxis- und Lösungsorientierung sowie Präzision und gesamtheitliches Denken
- Engagierter Einsatz sowie erfolgsorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamplayer mit sehr guten kommunikativen Fähigkeiten
- Leistungsbereitschaft, Organisationstalent und Freude am Umgang mit Menschen
- Selbstständige, engagierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zum Einsatz an verschiedenen Standorten
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse

Christiane Willand

Recruiting

+49 (0) 6181 6676-0

bewerbung@mhigruppe.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)